*Lägesrapport*

|  |  |
| --- | --- |
| *Projektnamn* | *Ärende-ID* |
|  |  |
| *Stödmottagare* | *Organisationsnummer* |
|  |  |
| *Aktuell redovisad period i denna lägesrapport* | *Beslutad projekttid* |
| - | - |

*En lägesrapport är en obligatorisk bilaga till ansökan om utbetalning för den period som utbetalningen gäller. Lägesrapporten bifogas i Min ansökan. Lägesrapporten ska beskriva vad projektet har genomfört under den aktuella perioden och eventuella avvikelser från plan.*

*Mer detaljerade krav om innehållet i lägesrapporten kan förekomma inom olika program och framgår i beslutet.*

|  |
| --- |
| **Sammanfatta projektets status i förhållande till ursprunglig plan** *Beskriv kort projektets status i jämförelse med ursprunglig plan* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beskriv uppstartsprocessen (denna fråga besvaras enbart vid första lägesrapporten**  *Kryssa i ja/nej på nedanstående frågor och kommentera vid behov* | | |
| Har ekonom och projektledare blivit tillsatt? | Ja  Nej | Kommentar: |
| Har ekonom, projektledare och eventuell samverkanspart tagit del av beslut och allmänna villkor | Ja  Nej | Kommentar: |
| Har projektet fått egen projektkod i organisationens bokföring? | Ja  Nej | Kommentar: |
| Har inblandade i projektet (t.ex. stödfunktioner, ledning, externa samarbetspartners) fått relevant information om projektet och om förväntningar på arbetsinsats? | Ja  Nej | Kommentar: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beskriv genomförda och pågående aktiviteter under perioden** Använd tabellen nedan för att beskriva aktiviteterna under perioden. Ange periodens kostnad för aktiviteten samt vilket/vilka kostnadsslag som använts. Kommentera eventuella avvikelser från beslutad budget. | | |
| **Aktivitet** | **Periodens kostnad för aktiviteten** | **Kommentera status i genomförandet och eventuella avvikelser från beslutad budget** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Kommentera om det är några avvikelser enligt plan som kan kräva någon åtgärd och i så fall vilken? | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rapportera utfall av indikatorer** Om indikatorer finns med i beslut om stöd som inte rapporterats i Min ansökan så ska dessa följas upp i tabellen nedan | | |
| **Indikator** | **Ackumulerat utfall** | **Kommentera ackumulerat utfall utifrån uppsatt målvärde** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beskriv hur genomförda aktiviteter lett till önskat resultat på kort sikt (effekter på kort sikt).** | | | | |
| *Bedöm i tabellen nedan och utgå ifrån målen enligt beslut om stöd. Effekter på kort sikt kan exempelvis vara att målgruppen förvärvat ny kunskap som ett resultat av att projektet genomfört utbildningar.* | | | | |
| Effekter på kort sikt | Har till största del uppnåtts | Bara vissa delar har uppnåtts | Har ej uppnåtts | Kommentar |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Har det funnits några utmaningar och hur har i så fall projektet arbetat med att överbrygga dessa? | | | | |
| Har andra resultat än förväntade uppstått i projektet? | | | | |

|  |
| --- |
| **Om det finns särskilda villkor, beskriv åtgärder eller liknande som gjorts för att uppfylla dessa** *Beskriv åtgärder eller liknande som planerats/genomförts utifrån särskilda villkor i beslut om stöd.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Hur har projektgenomförandet fungerat?** *Exempelvis: vad har fungerat väl eller mindre väl? Vilka har varit de viktigaste framgångsfaktorerna? Hur har eventuella hinder bemötts/undvikits? Vad tar ni med er för lärdomar inför liknande, framtida situationer?* |
|  |

|  |
| --- |
| **Hur har information om projektet spridits externt?** *Beskriv hur projektet planerat/genomfört aktiviteter för att sprida information om projektet externt.* |
|  |